

PATVIRTINTA  
Vilniaus Abraomo Kulviečio klasikinės  
gimnazijos direktoriaus  
2022 m. kovo 28 d. įsakymu Nr. V-101

## **MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ), PAŠALINIŲ ASMENŲ LANKYMOSI VILNIAUS ABRAOMO KULVIEČIO KLASIKINĖJE GIMNAZIJOJE APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), pašalinių asmenų lankymosi Vilniaus Abraomo Kulviečio gimnazijoje (toliau – Gimnazija) aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, patvirtintu 2007 m. birželio 28 d. Nr.X-1238 (aktuali suvestinė redakcija nuo 2021-06-30) bei siekiant užtikrinti saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams gimnazijos aplinką.

2. Pašaliniais asmenimis laikomi tiesiogiai su Gimnazijoje vykstančiu ugdymo procesu nesusiję žmonės, kurie tuo metu formaliai yra nepriskirti Gimnazijos bendruomenei (Gimnazijos bendruomenę sudaro mokiniai, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) Gimnazijoje dirbantys darbuotojai) arba asmenys, kurių priklausomybę Gimnazijos bendruomenei būdinčiam darbuotojui sunku nustatyti.

3. Šis Aprašas nustato Gimnazijos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), pašalinių asmenų lankymosi Gimnazijoje apskaitos vykdymo kontrolę, budėtojo pareigas ir atsakomybę.

### **II SKYRIUS MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ), PAŠALINIŲ ASMENŲ LANKYMOSI FIKSAVIMAS IR LANKYMOSI TVARKA**

4. Gimnazijos mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), pašaliniai asmenys atėję į Gimnaziją turi užsiregistruoti pas budėtoją Asmenų lankymosi registracijos žurnale, kuriame nurodo:

- 4.1. savo vardą, pavardę;
- 4.2. atvykimo ir išvykimo laiką;
- 4.3. tikslą/asmenį, pas kurį atvyko ar renginį.

5. Pašaliniai asmenys įleidžiami tik pateikus asmens tapatybę liudijantį dokumentą su nuotrauka.

6. Jei atvyko grupė žmonių (daugiau negu 2 asmenys), Asmenų lankymosi registracijos žurnale registruojami.

7. Klasės vadovas, organizuojantis klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimą, apie tai informuoja Gimnazijos direktorių, direktoriaus pavaduotoją ugdymui, budėtoją. Į susirinkimą ateinantys tėvai (globėjai, rūpintojai) registruojami Asmenų lankymosi registracijos žurnale.

8. Lankytojai privalo laikytis rankų higienos, kosėjimo ir čiaudėjimo etiketo.

9. Atvirų dienų, proginių, kitų masinių renginių, visuotinių susirinkimų metu tėvai (globėjai, rūpintojai), kiti renginių dalyviai registruojami Asmenų lankymosi registracijos žurnale.

10. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) Gimnazijoje lankosi suderinę susitikimo laiką su klasės vadovu ir/ar mokytoju, ir/ar švietimo pagalbos specialistu.

11. Gimnazijos administracija, švietimo pagalbos mokiniui specialistai priima lankytojus priėmimo laiku arba suderinus susitikimo laiką.

12. Gimnazijos ir kitų mokyklų mokiniai, lankantys gimnazijoje neformaliojo vaikų švietimo veiklas, ar kiti asmenys, gimnazijos patalpomis besinaudojantys pagal nuomos sutartį, įleidžiami į gimnaziją tik sutartyje nurodytu laiku.

13. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), pašaliniams asmenims draudžiama iškviesti/išsivesti mokinį iš pamokos ar kitaip trukdyti ugdymo procesą. Esant poreikiui, mokinį

iškviečia/išsiveda socialinis pedagogas, klasės vadovas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ar direktorius.

14. Jei mokinių iškviečia policijos pareigūnai, juos lydintis Gimnazijos darbuotojas (klasės vadovas, socialinis pedagogas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktorius) informuoja mokinio tėvus (globėjus) ir dalyvauja apklausoje.

### **III SKYRIUS**

#### **BUDĖTOJO PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ BEI ASMENŲ LANKYMO SIGIMNAZIJOJE APSKAITOS VYKDYMO KONTROLĖ**

15. Budėtojo pareigos ir atsakomybės:

15.1. vykdyti registraciją visų atvykstančių Asmenų lankymosi registracijos žurnale;

15.2. neleisti į pamokas mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), pašalinių asmenų be Gimnazijos direktoriaus ar direktoriaus pavaduotojo ugdymui sutikimo;

15.3. nuolat vykdyti Gimnazijos patalpų, teritorijos ir prieigų stebėjimą;

15.4. nedelsiant informuoti Gimnazijos administraciją apie viešosios tvarkos ir kitus pažeidimus.

16. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), pašalinių asmenų lankymosi Gimnazijoje apskaitos kontrolę vykdo direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

### **VI SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

17. Neužsiregistravusiems asmenims po Gimnaziją vaikščioti draudžiama.

18. Su šiuo Aprašu Gimnazijos bendruomenė supažindinama Gimnazijos interneto svetainėje.

19. Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams ir budėtojai su šiuo Aprašu supažindinami pasirašytinai.

20. Aprašas gali būti koreguojamas atsižvelgiant į Gimnazijos bendruomenės poreikius, pasikeitus teisės aktams, kitiems gimnazijos veiklą reglamentuojantiems dokumentams.

---