

MOKINIŲ EDUKACINIŲ EKSKURSIJŲ, IŠVYKŲ IR ŽYGIŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Abraomo Kulviečio klasikinės gimnazijos (toliau – Gimnazijos) mokinių ekskursijų, išvykų ir žygių organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-330 „Dėl vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo“, Gimnazijos ugdymo, metų planu ir nustato edukacinių ekskursijų, išvykų, žygių organizavimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – garantuoti dalyvaujančių renginiuose mokinių saugumą.

3. Aprašo uždaviniai:

3.1. reglamentuoti renginių organizavimo ir vykdymo tvarką;

3.2. nustatyti asmenų, atsakingų už mokinių saugumą, vadovaujantis pareigybės aprašymu, funkcijas.

4. Šiuo Aprašu privalo vadovautis Gimnazijos mokytojai, pedagogai, kiti asmenys, organizuojantys ir vykdančys mokinių renginius.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

5.1. ekskursija – trumpiau kaip parą vykstantis numatytų turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais;

5.2. išvyka – organizuotas mokinių grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą panaudojant transporto priemones;

5.3. žygis – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuota kelionė keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais pėsčiomis ir/arba įvairiomis transporto priemonėmis (autobusu, dviračiais ir kt.);

5.4. renginio vadovas – asmuo, paskirtas direktoriaus įsakymu organizuoti ir vadovauti mokinių ekskursijai, išvykai, kelionei, žygiui.

6. Į ekskursiją, išvyką, žygį nevykstantys mokiniai privalo būti pamokose, jiems organizuojama ugdomoji veikla pagal numatytą tvarkaraštį.

7. Išvykos vadovas/klasės vadovas apie planuojamą išvyką ne vėliau kaip likus trims dienoms iki numatomos išvykos raštu informuoja direktorių: pateikia prašymą, mokinių sąrašą, planą/programą, kur nurodo renginio tikslus, išvykimo dieną, esant reikalui, dar patikslina išvykstančių mokinių sąrašą.

II SKYRIUS EKSKURSIJŲ, IŠVYKŲ, KELIONIŲ IR ŽYGIŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

8. Išvykos vadovu gali būti tik asmuo, turintis turizmo organizavimo pažymėjimą.

9. Didesnėms nei 15 mokinių grupėms skiriami 2 turizmo renginio vadovai, turintys turizmo organizavimo pažymėjimus.

10. Gimnazijos direktorius, užtikrindamas išvykos dalyvių saugumą:

10.1. įsakymu tvirtina dalyvių sąrašą, išvykos vadovo kandidatūrą(as);

10.2. jei reikia, skiria vieną ar kelis lydinčius asmenis, atsižvelgdamas į pateiktus prašymus;

10.3. nurodo išvykos vadovui pravesti instruktažą;

10.4. kontroliuoja mokinių edukacinių ekskursijų, išvykų, žygių organizavimo Aprašo tvarkos laikymąsi.

11. Išvykos vadovas, užtikrindamas dalyvių saugumą:

11.1. rengdamas išvykos programą numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių jų sveikatos būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, vietą);

11.2. dėl organizuojamos išvykos elektroniniame dienyne TAMO informuoja mokinių tėvus, gauna jų rašytinius sutikimus;

11.3. supažindina mokinius su išvykos tikslais, programa, aptaria išvykos vykdymą, paskirsto mokiniams užduotis, numato refleksijos formas;

11.4. veda mokiniams saugaus elgesio instruktažą;

11.5. vykdo instruktažo registrą saugos instruktažų lape (iš elektroninio dienyno TAMO), kuriame mokiniai pasirašo;

11.6. užtikrina mokinių saugumą visos išvykos metu, reikalui esant, suteikia pirmąją pagalbą;

11.7. susidarius situacijai, gresiančiai mokinių saugumui, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia išvykos vykdymą ir informuoja Gimnazijos direktorių.

12. Išvykose dalyvaujantys mokiniai:

12.1. susipažinę su išvykos programa, organizavimo tvarka ir saugos ir sveikatos reikalavimais pasirašo instruktažų lape;

12.2. prieš išvyką pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;

12.3. privalo laikytis elgesio normų, būti drausmingi ir mandagūs, vykdyti vadovo(ų) nurodymus.

13. Mokiniai, nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei, laikinai atleisti nuo kūno kultūros pamokų dėl ligos (po persirgtos ligos) arba turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, išvykose gali dalyvauti tik su gydytojo leidimu.

14. Edukacinės ekskursijos, išvykos, žygio metu draudžiama maudytis atvirose vandens telkiniuose, plaukti valtimis, baidarėmis, kanojomis ar jachtomis.

15. Renginio vadovas atsako už mokinių saugą ir sveikatą iki edukacinės ekskursijos, išvykos, žygio pabaigos.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Grįžę iš išvykos, vadovas su mokiniais apibendrina įvykdytus tikslus ir uždavinius, įsivertina įgytas bendrąsias ir asmenines kompetencijas, vykdo išvykos refleksiją, pasidalina sėkmės istorija su kolegomis, viešina renginių patirtį Gimnazijos svetainėje.

17. Gimnazija, organizuodama išvykas, vadovaujasi ugdymo, metų planu, darbo dienų reglamentu bei LR Darbo kodeksu.

18. Mokinių ekskursijų, išvykų, žygių ir išleidimo į organizuojamus renginius organizavimo Aprašas gali keistis atsiradus naujiems dokumentams, reglamentuojantiems mokinių saugą ir sveikatą.
