

PATVIRTINTA^[1]_[SEP]

Vilniaus Abraomo Kulviečio klasikinės gimnazijos
direktoriaus 2018 m. rugsėjo 3 d. įsakymu Nr. V-169

VILNIAUS ABRAOMO KULVIEČIO KLASIKINĖS GIMNAZIJOS PEDAGOGŲ ETIKOS KODEKSAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Abraomo Kulviečio klasikinės gimnazijos (toliau – Gimnazija) pedagogų etikos kodeksu (toliau – Kodeksas) nustatomi pagrindiniai mokytojų ir pedagoginių darbuotojų (toliau – pedagogai) profesinės etikos reikalavimai mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) bei kitų šeimos narių, kolegų ir kitų Gimnazijos bendruomenės narių atžvilgiu.

2. Kodeksas taikomas mokytojams, pedagoginiams darbuotojams (psichologui, socialiniam pedagogui, mokytojo padėjėjui, logopedui, specialiajam pedagogui) ir administracijos darbuotojams.

3. Kodeksas papildo pedagogų teisių, pareigų, atsakomybės nuostatas, reglamentuotas LR Švietimo įstatymo, Gimnazijos nuostatų, Darbo tvarkos taisyklių ir kitų norminių aktų.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

4. Etika – asmens elgesį ir veiksmus sąlygojantis vertybių taikymas.^[1]_[SEP]

5. Moralė – žmonių elgesį reguliuojančios normos ir principai.^[1]_[SEP]

6. Pedagogų etika – dora, pareigingumu, atsakingumu, kūrybingumu, sąžiningumu, teisingumu, žmoniškumu, objektyvumu grindžiami tarpusavio ir darbo santykiai, nepriekaištingas etinės elgsenos laikymasis viešame gyvenime.

7. Etikos normų pažeidimas – tai moralinių normų nesilaikymas darbe, sukeliantis prieštarigus bendradarbių vertinimus, pasireiškiančius priimtų Kodekse dorovinės elgsenos normų nepaisymu, ignoravimu ar pažeidimu, blogina bendruomenės mikroklimatą, trikdo darbinę nuotaiką ir darbo ritmą.

8. Etikos problema – netinkamas sprendimas ar atliktas veiksmas, pažeidžiantis moralės normas.

9. Etiškas sprendimas – geras, teisingas, visuomenės daugumos puoselėjamos vertyboms neprieštaraujantis sprendimas.

10. Interesų konfliktas – situacija, kai darbuotojas, atlikdamas savo pareigas, vykdo pavedimus ir priima sprendimus, susijusius su jo privačiais interesais.

11. Privatus darbuotojo interesas – turtinis arba neturtinis darbuotojo suinteresuotumas.

12. Viešieji visuomenės (valstybės) interesai – visuomenės (valstybės) suinteresuotumas; visuomenė tikisi, kad darbuotojas į darbą žiūrės kaip į pašaukimą.

13. Kompetencija – funkcinis gebėjimas adekvačiai atlikti tam tikrą veiklą, turėti jai pakankamai žinių, įgūdžių, energijos.

14. Vertybė – idėjos ir įsitikinimai, formuojantys, skatinantys žmogaus būvį ar elgseną.

15. Tolerancija – pakanta, kitos nuomonės, požiūrių, įsitikinimų, tikėjimo gerbimas.

III. KODEKSO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

16. Padėti geriau suprasti, palaikyti ir puoselėti svarbiausias vertybes: pagarbą žmogui, teisingumą, sąžiningumą, toleranciją, profesinę, mokslinę bei pilietinę atsakomybę.

17. Formuoti pedagogų suvokimą, kad etika būtina bet kurioje veikloje, ji svarbi visuomenės pasitikėjimui Gimnazijos veikla.

18. Padėti pedagogams vertinti ir spręsti konkrečius etinio pobūdžio klausimus. [11]
[SEP]

19. Vykdyti neetiško elgesio prevenciją.

[11]
[SEP]

III. PAGRINDINIAI ETIKOS PRINCIPAI

20. Pedagogai savo veikloje vadovaujami šiais pagrindiniais elgesio ir veiklos principais:

20.1. pagarbos:

20.1.1. pripažįsta, kad bendravimas su mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais šeimos nariais, Gimnazijos bendruomenės nariais, grindžiamas asmens orumo ir nelygstamos vertės nuostata, kuria saugią, atvirą, asmens savivertę ir kūrybiškumą skatinančią atmosferą;

20.1.2. puoselėja pagarbinius tarpusavio santykius su kiekvienu bendruomenės nariu bei su savivaldos institucijomis (Gimnazijos taryba, Metodine taryba, Mokinių taryba, Darbo taryba ir kitomis).

20.2. teisingumo:

20.2.1. pripažįsta mokinių ugdymosi poreikių įvairovę;

20.2.2. atsižvelgia į kiekvieno mokinio socialinės, kultūrinės aplinkos ypatumus;

20.2.3. yra nešališkas vertindamas kiekvieno mokinio pasiekimus ir pažangą, ugdymosi poreikius, mokinių ar jų grupių dalyvavimą bendruomenės gyvenime, spręsdamas konfliktus;

20.2.4. objektyviai, remdamiesi kompetencija, vertina kitų darbus ir pastangas, atskleidžiant nepanaudotas galimybes, kolegiškai patariant ir padedant vieni kitiems.

20.3. žmogaus teisių pripažinimo:

20.3.1. nepažeidžia mokinio teisių ir teisėtų interesų; [11]
[SEP]

20.3.2. vadovaujasi lygiateisiškumo ir nediskriminavimo nuostatomis;

20.3.3. siekia, kad socialiniai, rasiniai, kalbiniai, religiniai arba kiti veiksniai nedarytų įtakos jo elgesiui profesinėje veikloje;

20.4. atsakomybės:

20.4.1. veikia kaip profesionalas; [11]
[SEP]

20.4.2. naudoja darbo laiką tik darbo tikslais; [11]
[SEP]

20.4.3. nuolat tobulina savo profesines kompetencijas, reikalingas siekiant kokybiškai atlikti pedagoginį darbą – ugdyti remiantis kiekvieno mokinio gebėjimais, ugdymosi poreikiais ir polinkiais;

20.5. sąžiningumo:

20.5.1. teikia teisingą informaciją apie savo patirtį, profesinę padėtį ir kompetenciją;

20.5.2. savo profesinėje veikloje sąžiningai naudoja išteklius; [11]
[SEP]

20.5.3. vadovaujasi Gimnazijos Darbo tvarkos taisyklėmis; [11]
[SEP]

20.5.4. laiku, atidžiai ir profesionaliai atlieka pareiginėse instrukcijose ir kituose lokaliniuose dokumentuose numatytas funkcijas;

20.5.5. nepiktnaudžiauja nei savo padėtimi, nei mokinio (mokinių) pasitikėjimu, jų nenaudoja asmeninės naudos tikslais;

20.6. atidos ir solidarumo:

20.6.1. bendrauja su mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais mokinio šeimos nariais, kolegomis ir Gimnazijos bendruomene, siekdamas geros mokinių savijautos, savo empatija ir veiksmais įrodydamas suprantąs mokinio (mokinių) emocinę būseną.

V. PEDAGOGO VEIKLOS ETIKOS REIKALAVIMAI

21. Pedagogas turi suprasti, jog jo etiką pažeidžia:

21.1. nesąžininga profesinė konkurencija tarp kolegų, visiems mokytojams skirtos informacijos slėpimas, eskaluojami smulkmeniški konfliktai bei intrigos;

21.2. nepagarbūs atsiliepiamas apie nedalyvaujančio kolegos pedagoginius gebėjimus, asmenines savybes bei nepagarbus bendravimas su kolegomis mokinių ir / ar kitų kolegų akivaizdoje;

21.3. pavišinta ar viešai aptarinėjama konfidenciali informacija apie kolegas (darbo užmokestis, karjeros ketinimai, kompetencija, asmeniniai reikalai ir asmeninės savybės, elgesys, gyvenimo būdas, apranga) su mokiniais ar su kitais asmenimis;

21.4. asmeninio gyvenimo detalių viešinimas per pamokas, asmeninių reikalų aptarinėjimas su mokiniais;

21.5. nepagarbus elgesys su mokiniu, mokinio asmeninių savybių, mokinio šeimos reikalų aptarimas ar pavišinimas asmenims, tiesiogiai nesusijusiems su jų ugdymu ar konkrečios problemos sprendimu.

22. Pedagogas privalo:

22.1. mandagiai, bet reikliai reikšti savo kategorišką nepakantumą mokinių nesąžiningumui ir kitoms elgesio normų pažeidimo apraiškoms.

22.2. kilus konfliktinei situacijai, elgtis savikritiškai, tolerantiškai ir objektyviai, išklausti visų konflikto pusių argumentų ir ieškoti optimalaus sprendimo;

22.3. laikytis dalykinio aprangos stiliaus normų. ^[L]_[SEP]

22.4. pripažinti Gimnazijos valdymo struktūrą, savo veikloje paisyti subordinacijos.

22.5. asmeniniais tikslais nesinaudoti Gimnazijos nuosavybe ir valstybės patikėtais materialiniais bei finansiniais resursais.

23. Suprasti, jog pedagogo laisvės principai apima šiuos aspektus:

23.1. pakantumą kitokiai mokinių ar kolegų nuomonei bei argumentuotai kritikai; ^[L]_[SEP]

23.2. pripažinimą savo ir kitų teisės atsakyti į kritiką ar kaltinimus; ^[L]_[SEP]

23.3. pripažinimą pedagogams ir mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) išsakyti nuomonę apie priimamus ^[L]_[SEP]reikšmingus bendruomenei sprendimus, sąmoningai jos neribojant arba neignoruojuant;

23.4. kiekvieno bendruomenės nario teisę aktyviai puoselėti esamas ir kurti naujas bendruomenės tradicijas.

IV. KODEKSO PRIĖMIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

24. Kodeksas priimamas Gimnazijos Mokytojų taryboje atviru balsavimu ir tvirtinamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

25. Kodekso priežiūrą vykdo Gimnazijos mokytojų išrinkta ir nuolat veikianti Etikos komisija (toliau – Komisija).

26. Komisija nagrinėja pedagogų ir kitų Gimnazijos bendruomenės narių ginčus bei nesutarimus ir taiko moralinio poveikio priemones.

27. Komisija posėdį šaukia gavusi pedagogo, pedagogų grupės ar bet kurio Gimnazijos bendruomenės nario prašymą arba siekdama inicijuoti Kodekso nuostatų papildymą ar pakeitimą.

28. Komisijos posėdžius šaukia ir jiems vadovauja Komisijos pirmininkas; jeigu gautas prašymas susijęs su Komisijos pirmininku, posėdį šaukia ir jam vadovauja Komisijos pirmininko pavaduotojas.

^[L]_[SEP]29. Pažeidimai, dėl kurių kreipiamasi į Komisiją, turi būti įvykę ne anksčiau nei prieš 14 kalendorinių dienų.

30. Prašymai dėl etikos pažeidimų registruojami raštinėje, vizuojami direktoriaus ir įteikiami Komisijos pirmininkui.

31. Priimami svarstyti tik aiškiai motyvuoti prašymai.

32. Anoniminiai prašymai nesvarstomi.

33. Komisija privalo išnagrinėti gautą prašymą, priimti sprendimą ir raštu (pasirašytu Komisijos pirmininko) atsakyti prašymą pateikusiam ar suinteresuotam asmeniui ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos. Komisija prašymo išnagrinėjimo terminą gali pratęsti motyvuotu sprendimu. Komisijos raštiški atsakymai registruojami raštinėje.

34. Bendruomenės narį, dėl kurio gautas prašymas, Komisija informuoja apie jo turinį.
35. Bendruomenės narys, gavęs Komisijos informaciją, privalo per 3 darbo dienas raštu pateikti paaiškinimus.
36. Komisijos nariai, privalo teisingai nagrinėti prašymus ir skundus, neturėti asmeninio išankstinio nusistatymo, nesinaudoti tarnybine padėtimi ir priimti nešališkus sprendimus.
37. Komisijos nariai privalo laikytis konfidencialumo ir neskleisti informacijos apie tiriamą medžiagą, kol atliekamas tyrimas.
38. Komisija, nusprendusi, kad svarstyto asmens elgesys pažeidė Etikos kodeksą, atsižvelgdama į pažeidimo pobūdį ir laipsnį, turi teisę tokį pažeidimą laikyti darbo pareigų pažeidimu ir taikyti tokias priemones:
- 38.1. moralinio poveikio (pvz., pokalbis, žodinė pastaba);
- 38.2. raštu įspėti bendruomenės narį apie darbo pareigų pažeidimą, nurodydama pakartotinio pažeidimo pasekmes, numatytas Darbo kodekse.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Laikytis Kodekso reikalavimų – asmeninis pedagogo, siekiančio tinkamai ir kokybiškai atlikti savo pareigas, kelti profesijos prestižą ir pasitikėjimą šalies švietimo sistema, įsipareigojimas ir garbės reikalas, o jų pažeidimas užtraukia atsakomybę, numatytą Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pedagogų veiklą.
40. Kodeksas skelbiamas Gimnazijos internetiniame puslapyje www.kulviecio.vilnius.lm.lt
-