

PATVIRTINTA

Vilniaus Abraomo Kulviečio klasikinės gimnazijos direktoriaus
2022 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V- 64 (1.3.)

MOKINIŲ MOTYVACIJOS MOKYTIS VILNIAUS ABRAOMO KULVIEČIO KLASIKINĖJE GIMNAZIJOJE 2022–2023 M. M. ĮVERTINIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių motyvacijos mokytis Vilniaus Abraomo Kulviečio klasikinėje gimnazijoje (toliau – Gimnazija) 2022–2023 m. m. įvertinimo tvarka (toliau – Tvarka) parengta vadovaujantis „Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašu“, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 (2018 m. balandžio 5 d. įsakymo Nr. V-322 redakcija), ir „Dėl priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo ir Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų aptarnavimo teritorijų žemėlapių 2022–2023 mokslo metams patvirtinimo“, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. 1-1316. Tvarka suderinama su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriaus vedėju.

2. Motyvacijos mokytis įvertinimo tikslas – atrinkti pretendentes, turinčius stipresnę motyvaciją, be pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, ugdytis pagal „Klasikinio ugdymo sampratą“ ir jos pagrindu parengtas klasikinio ugdymo elementų programas.

3. Gimnazija skirta mokiniams, norintiems mokytis pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, papildytas klasikinio ugdymo turiniu (Klasikinio ugdymo samprata, III skyrius), integraliai derinant humanitarinių, tikslinių, socialinių, gamtos mokslų ir menų ugdymo programas ir orientuojantis į aukštesniuosius mąstymo gebėjimus.

4. Priėmimas mokytis į Gimnaziją, įgyvendinančią savitos pedagoginės sistemos elementus, vykdomas ne teritoriniu principu. Mokytiis priimami mokiniai iš visos Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos, jeigu prašymų skaičius yra didesnis, negu Gimnazija gali tenkinti, asmenys priimami atsižvelgiant į arčiausiai mokyklos (1,5 km spinduliu) deklaravusius gyvenamąją vietą (70%) ir kituose Vilniaus miesto mikrorajonuose deklaravusius gyvenamąją vietą (30%).

5. Gimnazija priėmimą mokytis į visas klases vykdo organizuodama motyvacijos mokytis įvertinimą, kuris vertinamas taškais. Mažiausia motyvacijos mokytis įvertinimo riba yra 50 proc. surinktų taškų nuo didžiausio į tą klasę stojusiojo asmens gautų taškų skaičiaus. Motyvacijos mokytis įvertinimas yra priėmimo mokytis į Gimnaziją konkursinės atrankos dalis.

6. Atlikę motyvacijos mokyti įvertinimą asmenys įtraukiami į tos klasės pretendentų eilę konkursinės atrankos taškų mažėjimo tvarka.

7. Konkursinės atrankos taškai apskaičiuojami sumuojant motyvacijos mokyti įvertinimo ir pirmumo kriterijų taškus.

II. PRAŠYMŲ IR DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

8. Prašymai priimti mokyti Gimnazijoje pateikiami internetu per e. sistemą nuo 2022 m. kovo 1 d. iki kovo 31 d.

9. Mokiniai, baigę pradinio ugdymo programą, ir pageidaujantys tęsti mokymąsi Gimnazijoje pagal aukštesnio lygio programą, Gimnazijos direktoriui pateikia laisvos formos prašymą (ne per e.sistemą).

10. Mokiniai, baigę pagrindinio ugdymo programos pirmą dalį (8 klasę) ir pageidaujantys tęsti mokymąsi Gimnazijoje pagal pagrindinio ugdymo programos antrą dalį pateikia prašymą Gimnazijos direktoriui ne per e. sistemą, o direktoriaus nustatyta tvarka ir yra priimami be eilės, remiantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 2 d. sprendimo Nr. 1-1316 „Dėl priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo ir Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų aptarnavimo teritorijų žemėlapių 2022–2023 mokslo metams patvirtinimo“ 18.4. punktu.

10.1. asmenys pildydami prašymą e. sistemoje gali nurodyti ne daugiau kaip tris savivaldybės mokyklas.

10.2. jei brolis / sesuo jau mokosi Gimnazijoje – nurodyti Gimnaziją ir klasę, kurioje mokosi brolis / sesuo.

III. MOKINIŲ MOTYVACIJOS MOKYTIS PAGAL PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAS ĮVERTINIMO ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

11. Motyvacijos mokyti įvertinimas organizuojamas priimant asmenis į 1 ir 5 klases bei I ir III gimnazijos klases. Į kitas klases motyvacijos įvertinimas organizuojamas tik esant laisvų vietų tose klasėse.

12. Gimnazija organizuoja motyvacijos mokyti įvertinimą:

12.1. į 1 klasę – motyvacijos mokyti įvertinimo užduotys ir kontroliuojamasis piešinys;

12.2. į 5 klasę – motyvacijos mokyti įvertinimo užduotys;

12.3. į I gimnazijos klasę – motyvacijos mokyti įvertinimo užduotys.

13. Motyvacijos mokyti įvertinimas organizuojamas:

- 13.1. balandžio 28 dieną nuo 15.00 val.– į 1 klasę;
- 13.2. balandžio 29 dieną nuo 15.00 val. – į 5 klasę ir I gimnazijos klasę;
- 13.3. gegužės – birželio mėnesiais – į laisvas mokymosi vietas kitose klasėse.
14. Birželio 14 dieną nuo 10.00 val. organizuojama patikra pakviestiesiems į pirmą klasę, norintiems mokytis kryptingo meninio ugdymo (dailės) klasėje.
15. Motyvacijos įvertinimo grupių sudarymas:
 - 15.1. pretendentai į 1 ir 5 klases suskirstomi grupėmis iki 10 asmenų;
 - 15.2. pretendentai į I gimnazijos klasę suskirstomi į grupes iki 10 asmenų.
16. Motyvacijos mokytis įvertinimo užduotys koduojamos pagal identifikacinį kodą.
17. Įvertinimo patalpų parengimas:
 - 17.1. kiekvienai vertinimo grupei paruošiama po vieną patalpą su 10 atskirų darbo vietų, išlaikant tarp jų saugų dviejų metrų atstumą, pretendentai privalo turėti ir dėvėti medicinines apsaugines veido kaukes;
 - 17.2. suolai patalpose sunumeruojami nuosekliai. Prie patalpos iškabinamas vertinamųjų sąrašas su registracijos Nr. MOK-__. Suolo numeris atitinka pretendento eilės numerį tos grupės sąrašė;
 - 17.3. visose patalpose būtinas laikrodis, lenta ir joje rašyti skirtos rašymo priemonės.
18. Registravimo procedūros motyvacijos mokytis įvertinimo dieną:
 - 18.1. į įvertinimą pretendentas atvyksta prieš 30–55 min., užsiregistruoja ir užpildo sutikimą atlikti motyvacijos mokytis Gimnazijoje įvertinimo užduotis;
 - 18.2. į 1 klasę pretendentą registruoja tėvai (globėjai, rūpintojai), pateikdami savo asmens dokumentą. Įvertinime vaikas gali dalyvauti tik tuomet, jei gautas raštiškas tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimas. Į įvertinimo patalpas pretendentus palydi pradinių klasių mokytojai ar pagalbos mokiniui specialistai;
 - 18.3. į kitas klases – Gimnazijos skelbimų lentoje nurodomos pretendentų įvertinimo patalpos, kuriose atliekamos užduotys. Pretendentas į Gimnaziją atvyksta 30–40 min. iki įvertinimo pradžios ir registruojasi įvertinimo patalpoje pateikdamas galiojantį mokinio pažymėjimą ar kitą asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.
19. Priemonės, kurias privalo turėti pretendentai per įvertinimą:
 - 19.1. į 1 klasę – paprastą arba spalvotą pieštuką;
 - 19.2. į kitas klases – juodai ar mėlynai rašantį rašiklį (parkerį ar tušinuką), pieštuką;
 - 19.3. į dailės patikrą – A3 piešimo popieriaus lapą, paprastą pieštuką, guašo dažus, 3-4 skirtingų dydžių teptukus, klijuotę stalui apdengti, indelį vandeniui, paletę.
20. Motyvacijos mokytis įvertinimo vykdymo tvarka:

20.1. į 1 klasę įvertinimo užduočių trukmė – 60 min. su 10 min. pertrauka. Po įvertinimo vaikus iš vertinimo patalpos į jų tėvų laukimo vietą palydi pradinė klasių mokytojai ar pagalbos mokiniui specialistai.

20.2. į kitas klases įvertinimo trukmė – iki 90 min. be pertraukos. Pretendentas, atlikęs motyvacijos mokytis įvertinimo užduotis anksčiau, iš patalpos gali išeiti.

21. Motyvacijos mokytis įvertinimo parengimas ir vertinimas:

21.1. pretendentams į tas pačias klases taikomas įvertinimo užduočių vienodumo principas;

21.2. motyvacijos mokytis įvertinimo užduotys sudaromos atsižvelgiant į Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašo (2014), Priešmokyklinio ugdymo programos (2014) ir Vaiko brandumo mokyklai įvertinimo metodikos (2015) nuostatas, bendrąsias dalykų programas. Motyvacijos mokytis įvertinimo užduotims parengti pasitelkiami pedagogai ir psichologai, turintys ekspertinės patirties vykdyti bendrųjų gebėjimų vertinimą ir teisę dirbti su vaikais;

21.3. vertinant pretendentų darbus siekiama objektyvumo, skaidrumo ir nešališkumo:

21.4. visų pretendentų į 1 klasę vertinimą atlieka tos pačios sudėties vertinimo grupė, sudaryta iš pedagogų ir psichologų, turinčių ekspertinės patirties vykdyti bendrųjų gebėjimų vertinimą ir teisę dirbti su vaikais.

IV. PRIĖMIMO KOMISIJOS DARBO TVARKA

22. Priėmimą į Gimnaziją vykdo direktoriaus įsakymu iki 2022 m. balandžio 1 d. sudaryta priėmimo komisija (toliau – Komisija).

23. Motyvacijos mokytis įvertinimo didžiausias galimas taškų skaičius:

23.1. į 1-4 klases – 50 taškų;

23.2. į 5–8 klases ir į I ir III gimnazijos klases – 50 taškų.

24. Pretendentų priėmimo eiliškumą lemia:

24.1. į 1 klasę motyvacijos mokytis įvertinimo rezultatai (50 taškų);

24.2. į kitas klases – motyvacijos mokytis įvertinimo rezultatų (50 taškų) ir mokomųjų dalykų (lietuvių kalbos, anglų kalbos, matematikos, istorijos ir biologijos) susumuotų metinių įvertinimų (50 taškų) suma.

25. Motyvacijos mokytis įvertinimo užduotys nekomentuojamos, nekopijuojamos ir neatiduodamos.

26. Komisija skiria po 1 tašką už šiuos dokumentais pagrįstus pirmumo kriterijus:

26.1. vaikams, kurių brolis ar sesuo jau mokosi Gimnazijoje;

26.2. Gimnazijos darbuotojų vaikams;

26.3. našlaičiams.

27. Direktorius kiekvienais kalendoriniais metais iki balandžio 30 d. Gimnazijos svetainėje skelbia įsakymu patvirtintą Komisijos darbo tvarkos aprašą.

V. REZULTATŲ PASKELBIMAS IR PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS

28. Laisvų mokymosi vietų skaičius skelbiamos Gimnazijos interneto svetainėje <http://www.kulviecio.vilnius.lm.lt> pagal steigėjo parengtą priėmimo per e.sistemą grafiką. Laisvų mokymosi vietų skaičius gali būti tikslinamas.

29. Pakviestieji mokyti į gimnaziją privalo pateikti šiuos dokumentus:

32.1. į 1 klasę – priešmokyklinio ugdymo pedagogo ar Jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo auklėtojo parengtą rekomendaciją pradinių klasių mokytojui apie vaiko pasiekimus, gimimo liudijimo kopiją, dvi mokinio amžių atitinkančias (25x30) nuotraukas;

32.2. į 2–4, mokymosi pasiekimų aprašą, į 6–8 klases ir II gimnazijos klasę – pažymą apie metinius mokomųjų dalykų įvertinimus, gimimo liudijimo kopiją, dvi mokinio amžių atitinkančias (25x30) nuotraukas;

32.3. į 5 klasę – pradinio ugdymo pasiekimų aprašą ir pradinio išsilavinimo pažymėjimo kopiją, gimimo liudijimo kopiją, dvi mokinio amžių atitinkančias (25x30) nuotraukas;

32.4. į I gimnazijos klasę – pažymą apie metinius mokomųjų dalykų įvertinimus, gimimo liudijimo kopiją, dvi mokinio amžių atitinkančias (25x30) nuotraukas;

33. Mokiniai, iki birželio 30 d. nepateikę išvardytų dokumentų, iš kviečiamųjų mokyti sąrašo išbraukiami, o į laisvas vietas priimami kiti pagal sąrašą einantys mokiniai.

34. Kviečiamieji mokyti savo apsisprendimą turi patvirtinti per e.sistemą vadovaudamiesi Vilniaus miesto savivaldybės Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjo 2022 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. A15-168/22(2.1.4E-BEU) patvirtintu grafiku (pridedama). Nepatvirtinusieji išbraukiami iš kviečiamųjų sąrašo. Į laisvą vietą kviečiamas kitas pagal sąrašą esantis mokinys.

35. Su priimtais mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) pasirašomos Mokymosi sutartys. Sutarčių pasirašymo data, laikas ir vieta skelbiama Gimnazijos interneto svetainėje.

V. BENDRIEJI KLASIŲ KOMPLEKTAVIMO KRITERIJAI

36. Mokinių skirstymą į klases prieš mokslo metus vykdo Komisija, per mokslo metus – gimnazijos direktorius.

37. Skirstydama mokinius į klases, Komisija vadovaujasi vaiko interesų ir gerovės pirmumo, nediskriminavimo (visiems vaikams garantuojamos vienodos teisės nepriklausomai nuo vaiko ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) rasės, kalbos, socialinės padėties ar kitokių aplinkybių), konfidencialumo, nešališkumo, skaidrumo principais ir šiuo Aprašu.

38. Skirstymo į pirmas ir penktas klases kriterijai:
- 38.1. mokinių skaičiaus klasėse tolygumas;
 - 38.2. berniukų ir mergaičių skaičiaus proporcingumas;
 - 38.3. aukštesni motyvacijos mokytis klasikinėje gimnazijoje įvertinimo rezultatai;
 - 38.4. aukštesnis priešmokyklinio ugdymo pasiekimų lygis (į pirmą klasę);
 - 38.5. pradinio ugdymo mokytojo rekomendacija pagilintai mokytis klasikinio ugdymo elementų su rašytiniu mokinio tėvų prašymu (į penktą klasę).
39. Formuojamų klasių skaičius ir specifika:
- 39.1. 4 pirmos klasės, viena iš jų – pagilinto meninio ugdymo (dailės) klasė, formuojama pagal dailės atrankos rezultatus;
 - 39.2. 5 penktos klasės: viena/dvi su pagilinto (2 lotynų kalbos pamokos per savaitę) klasikinio ugdymo elementais, trys/ketrios – su klasikinio ugdymo elementais (1 lotynų kalbos pamoka per savaitę);
40. Mokiniai, atvykę mokytis į 2-4, 6-8 klases ar I gimnazijos klasę per mokslo metus, skiriami į tas klases, kuriose mažiausias mokinių skaičius, atsižvelgiant į jų pasirinktą antrąją užsienio kalbą ir dorinį ugdymą (etika, tikyba).
41. Pageidaujančiųjų pereiti iš vienos paralelinės klasės į kitą motyvuoti prašymai svarstomi individualiai Vaiko gerovės komisijoje.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

42. Informacija apie priėmimą teikiama:
- 42.1. interneto svetainėje <http://www.kulviecio.vilnius.lm.lt>;
 - 42.2. telefonais: direktorius (8 5) 246 1370; raštinė (8 5) 240 0410;
 - 42.3. el. paštu rastine@kulviecio.vilnius.lm.lt
-

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos

Bendrojo ugdymo skyriaus vedėja

Diana Petkūnienė

2022 - 02 - 25 įsakymas Nr. A15-263/22(2.1.4E-BEU)